

大阪デザインセンター主催

生成 AI 実践活用講座 応用編

「明日から、この仕事をAIに任せよう」

# Claudeで学ぶ、 AIエージェントへの 仕事の任せ方



紙のアンケート

見やすい集計表

実務に直結する

**3時間**

講義 +  
ワークショップ

AIに質問するだけでなく、実際の作業を任せられるようになる。この講座では、Claudeのエージェント機能を使い、資料の読み込みから整理、成果物の作成・保存まで、一つの仕事を通して実践します。任せる範囲と人が確認するポイントを学び、次回も使える指示・手順を持ち帰る3時間です。

【講座内容】 ● AI秘書とは何か(支援する範囲／最終判断は人間) ● Claude Codeの利用環境づくり(ワーク0)  
● AI秘書でできること(要点整理・議事録・段取り・壁打ち) ● 安全設計(サンドボックス・モード・削除防止)

【体験ワーク】 ★ 環境づくり：インストールと環境設定、Codeタブを開き、練習用フォルダを指定する  
★ 実際にAIに作業をさせる。Ex. ファイル整理をさせる(方針を確認させながら進める)

受講条件 一定レベルが必要となります。下記のいずれかに当てはまる方を対象としています。

- ・ ODC主催生成AIセミナーの初級、中級、あるいは両方受講済みの方
- ・ 受講歴がなくても、実務で継続的に(週4回以上)生成AIを活用している方

## この講座で学べること

**1** 自分の仕事を  
AIエージェントに任せる、  
繰り返し使える方法

**2** 資料の読み込みから  
成果物の作成・保存まで、  
一連の作業を任せる実践経験

**3** 人が確認する項目と、  
AIを止めて確認する条件

講師

太田 智貴氏

中小企業診断士(認定経営革新等支援機関)  
TOMONIコンサルティング



<Profile> 財務・資金繰り改善や資金調達支援を得意とする中小企業診断士。大手銀行に勤務しながら、経営者の不安に寄り添う伴走型の支援を行う「TOMONIコンサルティング」を運営。ここ1～2年はGeminiやClaudeといった生成AIを「秘書役」として業務に取り入れ、情報整理やタスク管理、資料作成、経営課題の壁打ちなどに日常的に活用している。

<講師メッセージ> 「単にClaudeの使い方を勉強するだけで終わっていませんか?本講座でお伝えするのは、知識の暗記ではなく「あなたの業務への具体的な活かし方」です。Claudeが得意とする「スキル」「ツール連携」「業務のルーティン化」「データ処理」などの強みを詳しく知り、ご自身の仕事の工程を振り返ってみましょう。「あ、あの面倒な作業、Claudeに任せられる!」そんなハッとする気づきを得て、受講後すぐに現場の仕事へ活用できるようになってほしいです。

日時

**11.6【金】**  
15:00-18:00

会場

大阪デザインセンター

大阪市中央区船場中央 1-3-2-101  
船場センタービル 2号館 1階北通り

参加費

**33,000円**(税込)

ODC会員様は1名無料

事前準備

- ・ ノートPC / インターネット接続(ODCのWi-Fi利用可) ・ Claudeアカウント(Pro推奨) ・ デスクトップアプリ
- ・ Git for Windows ・ 練習用ダミーフォルダ ※機密、個人情報は含めないでください



<主催>  
一般財団法人 大阪デザインセンター  
<問い合わせ>  
一般財団法人 大阪デザインセンター odc@osakadc.jp

詳細・お申込

